

臺北市立重慶國民中學 113 學年度新生入學須知

♥本校 113 學年度國七新生分發審查作業已完成，確認貴子弟已分發至本校就讀♥

♥請詳閱本入學須知並進行網路報到♥

一、新生報到網路作業

(一)請新生家長務必於 06/04~06/06 報到時間內完成線上報到；

07/02 到校測驗，請注意本校校網公告。任何問題可洽本校註冊組。

(二)請記得於表定時間上網報到；若錯過或操作有困擾請洽註冊組協助報到。

報到網址		學校首頁—新生分發入學作業平台 https://newstd.tp.edu.tw/Login.action	
網路報到時間		06/04 上午 9：00~06/06 中午 12：00	
網路選填 (2 擇 1)	報到	線上點選「報到」，系統將發送簡訊通知家長。	
	不報到	*線上點選「不報到」；請務必打電話告知本校教務處註冊組長	

*網路報到操作手冊網頁板與手機板：請至新生分發入學作業平台：下載

【操作手冊-台北市國小畢業生學生/家長】或本校網頁之 **家長學生專區** 之 **新生下**

載專區 亦可下載操作手冊。

二、低收入戶、中低收入戶、原住民、身心障礙等身分登記申請

1. 符合申請資格者，請於 07/02 前攜帶相關證明文件至教務處註冊組辦理。
2. 低收入戶、中低收入戶請攜帶核准文件證明，原住民請攜帶戶口名簿正本、身心障礙學生/家長請帶身心障礙手冊證明。

三、兄弟姊妹/雙胞胎在同一年級編班方式調查，請家長注意：

請監護人於 07/02 前務必將編班需求表交給註冊組，務必表達兄弟姊妹/雙胞胎是否編於同一班的編班意願，以維護學生權益。編班完成後不得以任何理由要求更改。感謝您

說明：依據「臺北市國民中學常態編班及分組學習補充規定」：兄弟姊妹/雙胞胎在同一年級學生依學生家長意願，可同班或不同班，但不得指定班級，由本校召開編班委員會採抽籤方式決定，若無提出任何需求則由校務系統編班，編班完成後不得以任何理由要求更改，請務必配合。

四、新生暑期行事曆

日期	事項	內容
07/02 (二) 可查詢 本校校網 最新公告	收繳照片、申請書	1. 學生到校，每人必繳:照片黏貼單、 新生優先關懷調查表 2. 依意願繳交：減免申請表及證明文件、 收繳新生暑期生活營回條及費用
	新生常態編班測驗 (智力測驗、六年級 國語、六年級數學) 上午 09：00~ 11：30	1.最晚於 06/28(五)前於校網公告測驗試場座 位表，屆時請上本校校網查看。 2.試場座位表以「入學卡報到號碼」編排。 號碼在入學卡上，請牢記。 3.自備 2B 鉛筆及橡皮擦 4.智力測驗問題請洽輔導處(25948631-252)
	校服購買	1.自由購買，請攜帶校服二聯單，有任何疑問 請洽詢生教組(25948631-232) 2.補買時間：請洽廠商及本校校網公告 3.在校內購買服裝同學將可返校繡班級座號。 確定時間請見本校最新消息通知。
	愛心童軍椅 愛心制服	畢業學長姊留下回收再利用的「愛心童軍椅」，數量 有限，有需要的同學請到二樓學務處衛生組領用 愛心制服可至三樓輔導室領用，數量有限
7/30(二)	新生編班 上午 09：00	1.地點：本校會議室/網路直播，歡迎蒞臨參加 2.編班方式：使用臺北市國中校務行政系統， 採常態編班測驗成績 S 形編班。 3.編班完成後，於本校校網公告區可查詢名單
7/30(二)	新生導師抽籤 上午 11：00	本校會議室或網路直播，歡迎參加 歡迎家長與新生參加，了解抽籤狀況
8/03(六)	繡學年度班級座號	在本校合作社購買制服同學請將衣服裝袋後 帶到學校指定地點繡班級座號
7/29(一) ~ 8/02(五)	新生生活營 08：00~11：30	1.學生自由報名，營隊編班名單於 07/26(五)於 本校校網公告。 2.請參加營隊同學穿著國小或本校校服，儀容 整潔，攜帶文具、環保水杯，準時到校，直 接入班上課
8/23(五)	新生始業輔導	1.地點：七年級各班教室，請於 08:00 到校 2.穿著本校運動服、攜帶童軍椅、書包(發教 科書)、午餐費 65 元(1 餐)，自備環保杯 *有任何疑問請見網路公告或洽學務處
8/30(五)	註冊、開學	1. 07:30 到校，全天正式上課，16：00 放學

*新生入學相關資訊及臺北市教育局發布之相關措施，公告於本校首頁最新消息。

*請家長隨時上網查看最新資訊。

臺北市立重慶國民中學教務處 聯絡電話：(02)25948631-222、227

♥新生測驗流程表：113 年 07 月 02 日(二) ♥

可穿著國小校服或便服、儀容端莊整潔。為響應環保，請自備環保杯飲水。

時間	地點	辦理事項			備註
~08:30	1F 中庭	學生至報到班級集合，服務學生協助指引方向進班 家長可至二樓家長休息室等待或自由購買服裝			
08：30 ~ 08：50 請勿遲到	報到班級	1. 每人必繳交：學生證照片黏貼單(請依說明黏貼 2 吋照片)、新生優先關懷調查表 2. 自由參加暑期生活營：同時繳交回條及費用 3. 已有兄姐就讀本校：請提出家長會費減免：繳交減免申請書及戶口名簿影本 4. 領取資料並聽取畫卡說明 ※教室冷氣開放※			● <u>低/中低收入戶、原住民減免</u> ：07/02 前請自行到 3F 教務處註冊組辦理，以免影響補助減免權益 * <u>低/中低收入戶</u> ：攜帶減免申請書及 113 年核可證明。 * <u>原住民</u> ：攜帶減免申請書及戶口名簿正本。 * 具身心障礙身分學生家/家長：帶身障身分相關證明
09：00 ~ 09：50	報到班級	聽取智力測驗說明			●智力測驗、學科測驗成績作為本校常態編班依據。 ●作答皆須劃記電腦答案卡，請務必自行攜帶：2B 鉛筆、原子筆、軟橡皮擦。 ●家長請至會議室等候
		智力測驗			
10：00 ~ 10：40	報到班級	學科測驗	國語	40 分鐘	
10：50 ~ 11：30	報到班級	學科測驗	數學	40 分鐘	
08：00 ~ 13：00	1F 合作社 指定教室	家長為貴子弟自由購買服裝用品；攜帶單據及費用			●請先在購買單據上勾選欲購買的物品，並備妥費用
08：00 ~ 12：00	2F 會議室	家長休息區 (9:00 親職講座/校務說明，歡迎到場聆聽)			●廁所在本校東、西側

臺北市立重慶國民中學新生減免申請表

申請日期：113 年 月 日

入學卡報到編號：	學年度：113 學年度
身分證字號：	班級資料： 7 年 班 號(未編班不用填)
學生姓名：	家長連絡手機：

身分類別 (請勾選)	減免項目	應繳證明文件
<input type="checkbox"/> 低收入戶學生	安心就學方案補助項目： 家長會費、學生保險費、 書籍費、午餐費	當年度低收入戶證明文件(須有學生名字) (請攜帶正本至教務處註冊組)
<input type="checkbox"/> 中低收入戶學生	安心就學方案補助項目： 家長會費、學生保險費、 書籍費、午餐費	當年度中低收入戶證明文件(須有學生名字) (請攜帶正本至教務處註冊組)
<input type="checkbox"/> 原住民設籍臺北市	※申請教育補助項目： 一、代收代辦費、家長會費、書籍費 二、交通費 500 元 三、學業助學金(上學期學業成績總平均 70 或乙等以上方可申請) 四、午餐費 五、學生平安保險費	戶口名簿或戶籍謄本影本 1 份(上學期：8 月以後的、下學期：1 月以後的，須含學生本人及父母) ※申請原住民學生教育補助項目說明： (1)係由學校向臺北市原民會申請。書籍費需先行繳納，申請核准後發回補助 500 元。 (2)補助資格：學生戶籍需於開學前設籍並實際居住臺北市至學期結束。 (3)若學期中戶籍遷移至臺北市外，則需繳回已免收的教育補助費用。
<input type="checkbox"/> 軍公教遺族子女	報局核准後 依規定辦理補助	1. 填寫「軍公教遺族子女就學費用優待申請書」 2. 撫卹令(須有學生名字，查驗正本，繳交影本) 3. 備妥上述兩項資料後，由學校送件教育局核辦
<input type="checkbox"/> 學生本人或其法定代理人(父、母、監護人)持有重度、極重度身心障礙手冊	學生保險費	身心障礙手冊(繳交影本) 任何問題可洽學務處衛生組(分機 234)
<input type="checkbox"/> 學生本人為身心障礙者(須具台北市政府社會局核發之有效期限內之身心障礙證明或手冊，不分障礙輕中重之程度)。	午餐費	身心障礙證明或手冊(繳交影本) 任何問題可洽學務處衛生組(分機 234)
<input type="checkbox"/> 弟妹/雙胞胎就讀同校兄姊： ____年____班 座號：_____ 姓名：_____	家長會費	戶口名簿或戶籍謄本影本 1 份。 由弟、妹提出申請 請在影本上加註學生姓名及入學卡號

*同時具有多項減免身分者，僅能擇一辦理。任何疑問可洽註冊組；午餐、保險費請洽衛生組。

* 學生數位學生證相片收繳注意事項 *

1. 為製作數位學生證及健康中心表單，請於 07/02 新生報到交給報到老師。

請同學務必繳交相片紙本。任何問題請電註冊組 25948631-222、227

2. 相片格式：相片將列印在國中數位學生證上，**請務必黏貼個人證件照**，能清楚辨認為本人現在樣貌，勿上傳生活照或沙龍照。相片正面請保持乾淨。用鉛筆在紙本相片背面輕輕書寫上入學卡號、姓名，勿刻劃到正面。用膠水或雙面膠將相片浮貼在指定浮貼處。

3. 請 06/04-06/06 網路報到時同時上傳**學生個人證件照**到報到系統。

若無法上傳照片學生請務必準時繳交相片。

填寫操作說明(必看!!)

基本資料

家庭資料

上傳照片

1.每人限傳一張照片，重複上傳將會覆蓋前一張照片。
2.請上傳正面脫帽半身照片，勿將生活照上傳。
3.上傳的照片格式只能為 jpg, gif, png (解析度為283*354)。
4.選擇檔案後，請將下方圖中的方框調整至適合的位置及大小再上傳檔案

選擇檔案 70101.jpg

向左旋轉90° 向右旋轉90° 上傳檔案

學生卡預覽

台北通 TAIPEI PASS

臺北市立重慶國民中學

學生卡 STUDENT CARD

姓名 學號 107XXX

入學卡號：_____ 姓名：_____ (臨時編班班級：_____ 座號：_____)

浮貼處

兩吋

臺北市立重慶國民中學 113 年度暑假新生生活營實施要點

♥請隨時注意本校校網公告本活動實施方式♥

壹、依據：本校主管會報決議事項辦理。

貳、目的：利用假期協助學生銜接國中小課程，使基礎紮實，俾便進行新學程。

參、實施內容：

一、日期及上課時間：

113/07/29 (一)~08/02(五)實施，週一至週五上午 8：00~11:30，
每天 4 節，合計共 20 節。

二、課程內容：

1. 英語基礎聽、說、讀、寫，國中小數學、自然銜接課程、觀念加強及增進思考能力。
2. 美學體驗、閱讀素養、創課活動、團體活動、體能活動等。

三、上課教室及班級：

07/26(五)前公佈於重慶國中校網最新消息，學生請先查閱名單，並於
07/29/8:00 上課前準時至上課教室報到。

四、費用：依據中華民國 106 年 1 月 4 日北市教中字第 10630322900 號函辦理。每生收費：600 元整。

五、其他相關規定：參加生活營的學生如因事請假，應依本校請假規則向學務處辦理請假手續，上課時間應著本校校服或國小校服(運動服)，務必遵守教育局防疫規定及本校校規。若有任何疑問，請向本校查詢。

肆、報名手續：

一、報名：報名表於 07 月 02 日(二)新生測驗時與報名費同時收繳。

二、繳費：費用於 07 月 02 日(二)新生測驗時出納組到報到班級收費。

報到時繳交報名表但未同時繳費家長：請逕至本校一樓總務處出納組繳費。繳費後，若因個人因素須退出，最遲請於 7 月 24 日(三)中午前申請退費，名單公布後恕不受理（除因天災等不可抗拒之因素）。

伍、本要點陳校長核准後實施，修正時亦同。

(報名參加同學請於 113.07.02 繳回報名表同時收費，不參加者不須繳交)

臺北市立重慶國民中學 113 年度暑假『新生生活營』報名表

☐同意 入學卡號_____姓名_____

其參加學校所辦理之暑假新生生活營。

學生家長：

簽章

聯絡電話：

此致

臺北市立重慶國民中學

中 華 民 國 113 年 7 月 日

臺北市立重慶國民中學 113 學年度國七新生兄弟姊妹在同一年級編班需求調查

* 兄弟姊妹/雙胞胎在同一年級編班方式調查表，請家長配合辦理：

紙本回傳時間		06/04~7/02																						
1	編班需求表 (填寫右表後，請以傳真、信件郵寄或手機照相 email 等方式回復)	1. 基本資料																						
		<table border="1"><thead><tr><th>報到編號</th><th>學生姓名</th><th>畢業國小</th><th>班級</th><th>座號</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	報到編號	學生姓名	畢業國小	班級	座號																	
報到編號	學生姓名	畢業國小	班級	座號																				
		2. 編班需求：務必擇一勾選																						
		<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/> 編入同一班級</td><td><input type="checkbox"/> 編入在不同班級</td></tr></table>					<input type="checkbox"/> 編入同一班級	<input type="checkbox"/> 編入在不同班級																
<input type="checkbox"/> 編入同一班級	<input type="checkbox"/> 編入在不同班級																							
		家長簽名：_____																						
		連絡電話：_____																						
		中華民國 113 年 月 日																						
說明：依據「臺北市國民中學常態編班及分組學習補充規定」，兄弟姊妹在同一年級學生依學生家長意願，可同班或不同班，但不得指定班級，由本校召開編班委員會採抽籤方式決定，若無提出任何需求則由校務系統編班，編班完成後不得以任何理由要求更改，請務必配合。																								

臺北市立重慶國民中學 教務處

聯絡電話：(02)25948631-222、227

傳真號碼：(02)25928834

Email:cchs221@gmail.com

地址：103 臺北市大同區敦煌路 19 號

新生入學作業平臺系統 操作手冊-臺北市國小畢業生 學生/家長-手機版

1.1 登入(學生/家長)

- 點選畫面右上方「☰」圖示，畫面顯示「登入系統」，請點選「學生/家長」



- 學生/家長登入，帳號為學生的身份證字號(英文字母大寫)，密碼為學生的民國年出生年月日 (例：帳號：A123456789 密碼：0950101)。
- 請詳閱「操作說明」區塊文字資訊。

- 系統登入後畫面，點選畫面右上方「☰」圖示，畫面顯示「學生名字」
- 「學生名字」下方即為功能選單



4 新生登記網路報到

- 點選「新生登記網路報到」，系統顯示新學年度新生網路登記報到作業的「開始日期、開始時間、結束日期、結束時間」。PS.請依據系統顯示的時間為主。
- 請家長於系統顯示的時間期限內完成新生登記網路報到作業。

♥ 新生網路報到：06/04/09:00~06/06/12:00

- 在指定時間內會進行網路報到，新生可選擇報到或不報到

5. 填寫新生選修本土語文課程意願調查：

臺北市國民中學七年級 新生選修本土語文課程 意願調查

家長
使用 父親母語： 母
語 親母語：

*學生

選修 閩南語

類別

學生

對選

修類

別之

學習

程度

1.語文調查資料如與紙本調查填寫不一致，以系統調查為主。

2.如選擇「報到」或是「不報到/2.就讀其他學校」需先完成此項調查

存
檔

- 請於「新生選修本土語文課程意願調查」區塊填寫資料。
- 在「家長使用之母語」區塊，輸入「父親、母親」的使用之母語資訊。
- 在「學生選修類別」區塊，選擇一種語文的選修類別(此為必填選項)。
- 在「學生對選修類別之學習程度」區塊，選擇學生的語文程度。
- 確認資料填寫、輸入無誤後，按下「存檔」按鈕，系統顯示「存檔成功」畫面。
- PS. 不論選擇「報到」或是「不報到/2.就讀其他學校」，皆需完成此項語文調查資料填寫。

6. 新生網路報到操作

報到學校：

臺北市立重慶國民中學

請注意學校名稱是否為本校~~

請確認是否報到？

☒ 報到

☐ 不報到，原因：

確認

- 系統顯示新生預計報到的學校名稱。
- 如果您是選擇「報到」選項，相關說明畫面如下。
- 請在「請確認是否報到」區塊，選擇「報到」。
- 確認輸入的資訊後，請按下「確認」按鈕，完成報到作業。

- 系統顯示「報到確認」畫面，按下「確定」按鈕後，即無法修改資料。

報到確認

是否確定要報到？

確認後無法再修改，如有問題請聯繫設籍國中註冊組！

確定

取消

- 系統顯示輸入手機號碼，完成後將發送簡訊通知。務必完成該項資料輸入，才算完成報到手續。

手機簡訊通知

手機號碼：

請輸入手機號碼，存檔成功後將發送簡訊通知

確定

取消

您已確認報到完成過，目前無法修改資料，如有問題請聯繫設籍國中註冊組！

關閉

系統顯示時間，表示已經完成「網路報到」作業，並且資料已上傳。

報到學校：

臺北市立重慶國民中學

請確認是否報到？

☒ 報到

☐ 不報到，原因：

確認時間：112/02/10 16:21:24

7. 務必填寫數位學生證整合服務個資同意書(不須列印同意書)、上傳學生照片(選擇性操作)

溫馨提醒

因教育局要求國中追蹤每位未報到學生去向未報到家長請務必再打電話通知本校註冊組長 25948631-222

☆、本校編班方式：依臺北市國中中學常態編班及分組學習補充規定為常態編班。

新生公開編班作業：於 07/30(二)上午 09:00 於二樓會議室進行，歡迎蒞臨~~

新生編班名單公告：於 07/30(二)上午 11:30 公告於本校川堂與本校網路喔~

☆、在本校一天的流程 One day in our school：

1.上、下學的時間：上學：上午七點三十分；放學：下午四點五十五分。

2.每節上課時間四十五分鐘。

打掃	07：30~07：40	整理環境，迎接新的一天
早自習	07：40~08：15	導師時間—閱讀學習，涵養氣質
第一節	08：30~09：15	智慧教育美感校園 雙語學習多元創新 多方探索培育長才 就學方便文風鼎盛
第二節	09：25~10：10	
第三節	10：20~11：05	
第四節	11：15~12：00	
午餐	12：00~12：30	吃飽才有力氣(可於校內訂購午餐!好吃喔~)
打掃	12：30~12：40	打掃環境，打掃心境
午休	12：40~13：10	充電時間，才有好體力
第五節	13：20~14：05	團體合作永續共榮 教師專業創新發展 教師真心教學學生開心向學
第六節	14：15~15：00	
第七節	15：15~16：00	
第八節	16：10~16：55	課後輔導—補救加強延伸學習
放學	16：55~	平安回到溫暖的家~

3.從 108 學年度開始實施 108 課綱!

♥連結教育部網站了解訊息♥



<https://12basic.edu.tw/108course/index.html>

♥連結本校官網之課程計劃區♥

了解本校課程規劃與特色!!



☆、專車路線與時間：

為方便學子就讀本校，本校與首都客運、光華巴士合作，設有學生專車，學生可以踴躍使用！

113 學年度之公車發車路線、發車時間及不發車時間:請見學校首頁公告!

08/30 開學：即有專車可以搭乘喔~~

07/02 新生測驗、08/23 新生始業活動：因是暑假期間無提供專車服務。

臺北市立重慶國民中學學生服裝儀容輔導注意要點

110.1.14 校務會議修正通過
110.3.18 服裝委員會議修正通過
110.4.27 校務會議修正通過
110.07.02 服裝委員會議修正通過
110.8.25 校務會議修正通過

一、輔導原則：

(一)頭髮：髮式應以整潔、簡單、樸素、便於梳洗，適合學生身分為原則。

(二)服裝：

1. 制服上衣及外套均須繡班級、座號。繡於左側胸前，距離口袋上緣（外套則為校徽上緣）約兩公分處。藍色制服以藍色繡線、粉紅色制服以紅色繡線為準，外套則一律為金黃色繡線。
2. 運動服上衣及運動服外套則比照制服外套之樣式繡上班級、座號，且一律以藍色（藍色服裝）、紅色（粉紅色服裝）繡線為準。
3. 夏季制服領口的扣子需全部扣上。冬季制服除了制服領口第一個釦子外，其餘的釦子須全部扣上。
4. 褲管長短寬窄須適宜，並依學校規定訂製，嚴禁任意修改或擅自變形及不可捲起褲管。
5. 穿著規定：當日有體育課之班級，全班穿體育服上學，其它時日均由各班統一規定。體育課可換穿年級服，但須在下課後換回體育服。
6. 非冬天加穿外套時以學校規定外套為主，不得穿著其他便服外套。
7. 冬季加穿的禦寒衣物可穿在學校制服或運動服外套內外。
8. 禁止制服及運動服混搭（外套除外）。

(三)鞋襪：

1. 鞋子：以運動鞋為主，顏色不拘；不含帆布鞋。
2. 襪子長度高於踝關節，顏色以黑、白色為主；襪上不可有任何圖案（標誌不算）。

(四)書包：

1. 依學校規定之款式，且不得破壞、改造、塗抹亂畫或故意放長背帶（不得改裝加長）。
2. 背負時，書包校名應朝身體外側。

(五)其它：

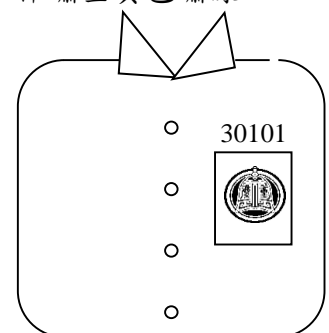
1. 所有飾品如：項鍊、手鍊、手鐲、戒指、耳環、舌環、耳棒（除透明外）、刺青貼紙等，均不得佩戴使用。
2. 指甲須剪短修齊並保持整潔，不得留長或塗指甲油。
3. 配戴隱形眼鏡，需以透明鏡片為主；不得配戴角膜變色片、瞳孔放大片。

二、服裝儀容檢查：

採定期檢查：段考後隔週利用年級朝會檢查，並請學務處提早通知同學。（註冊為頭一次。）

三、繡學號注意要點：

1. 藍色服裝繡藍色繡線，粉紅色服裝繡紅色繡線，制服外套、背心一律繡金黃色繡線。
2. 將學號繡在左側口袋上方，共五碼：
第1碼代表學年度。例如：113學年度，繡「3」
第2、3碼為班級。例如：1班，繡「01」..... 10班繡「10」。
第4、5碼為座號。例如：1號，繡「01」..... 21號繡「21」。



四、本要點經學生服裝儀容委員會討論校務會議通過並陳校長核定後實施，修正時亦同。

臺北市重慶國中 113 學年度【新生優先關懷調查表】

親愛的家長您好：

恭喜您的孩子完成小學階段的學習，即將迎向嶄新而充滿挑戰的國中生活！本校輔導團隊將以愛與關懷迎接每個孩子的到來，並衷心期盼孩子在蛻變的過程中，能正向與健康的成長。若您的孩子有以下困擾或需要協助者，務請不吝告知，讓我們能適時協助孩子盡早適應國中生活。本調查表填妥後，請密封於隨附信封，於新生測驗日（113.07.02）由輔導室到班上收回（若因特殊緣故無法到校，請於開學日交至本校輔導室）。本表之內容完全保密，只做為後續銜接輔導之參考，以利孩子立即接受妥善服務，還請家長放心填寫。若有疑問，請電洽輔導組(02)2594-8631#251。

重慶國中班級(若尚未分班可先空白)：_____座號：_____學生姓名：

畢業國小與班級：_____報到卡號：

●請閱讀下列問題類型，並「勾選孩子所符合之項目」（可複選）：

1.在校出缺勤：

- ☐經常遲到
- ☐無故缺曠課
- ☐事病假次數偏多

2.生活適應：

- ☐低自尊、低自信
- ☐特別需要支持與陪伴
- ☐過於悲觀、負面思考

3.非行行為：

- ☐偷竊
- ☐霸凌
- ☐蹺家
- ☐暴力傾向
- ☐加入幫派
- ☐習慣性說謊

4.沈迷行為：

- ☐網路沈迷
- ☐抽菸
- ☐喝酒

5.情緒困擾：

- ☐焦慮
- ☐衝動、易怒
- ☐憂鬱、躁鬱
- ☐自傷、自殺

6.學習適應：

- ☐恐懼上學
- ☐拒絕上學
- ☐學習成就嚴重低落
- ☐學習困擾
- ☐學習意願低落
- ☐難以專心上課
- ☐經常干擾上課

7.人際關係：

- ☐人際孤立、被霸凌
- ☐社會技巧缺乏
- ☐師生、同儕衝突
- ☐交友複雜
- ☐兩性交往問題
- ☐親子衝突

8.需協助之家庭因素：

- ☐主要照顧者遭逢重大意外
- ☐主要照顧者罹患重大疾病
- ☐主要照顧者失業
- ☐學生獨自居住
- ☐學生未與監護人同住

9.創傷經驗：

如：重大哀傷或失落、家暴目睹兒或受害人、性騷性侵加害或受害人。

家長電話

由輔導人員直接聯繫。

10.身心特殊需求：

- ☐身體病弱
- ☐注意力不足或過動症
- ☐亞斯伯格或自閉症
- ☐社交障礙
- ☐強迫性格

11.其他（請簡述）：

☐12.小學階段曾接受特教服務，如：特教鑑定、就讀資源班。

☐13.小學階段曾因學習或適應情形，被建議就醫(如：過動、憂鬱傾向、衝動...)。

☐14.家長希望於開學後，親自與導師談談孩子的狀況。

☐15.子弟無特別需告知學校之狀況。

家長簽名：

臺北市立重慶國民中學 113 學年度服裝三聯單

(學校存根聯) 【女生版】

班級: _____ 座號: _____

姓名: _____

品 項	單價	甲案	乙案	其他	備 註
制服短袖	300	2 件	1 件		
制服褲裙	350	2 件	1 件		
制服長袖	370	2 件	1 件		
制服長褲	360	2 件	1 件		
制服外套	720	1 件	1 件		
運動短袖	260	2 件	1 件		
運動短褲	240	2 件	1 件		
運動長袖	340	2 件	1 件		
運動長褲	320	2 件	1 件		
運動外套	500	1 件	1 件		
總 金 額		6300	3760		
選 項 欄					
經手人: _____					

臺北市立重慶國民中學 113 年度服裝三聯單

(廠商存根聯) 【女生版】

班級: _____ 座號: _____

姓名: _____

品 項	單價	甲案	乙案	其他	備 註
制服短袖	300	2 件	1 件		
制服褲裙	350	2 件	1 件		
制服長袖	370	2 件	1 件		
制服長褲	360	2 件	1 件		
制服外套	720	1 件	1 件		
運動短袖	260	2 件	1 件		
運動短褲	240	2 件	1 件		
運動長袖	340	2 件	1 件		
運動長褲	320	2 件	1 件		
運動外套	500	1 件	1 件		
總 金 額		6300	3760		
選 項 欄					
經手人: _____					

臺北市立重慶國民中學 113 學年度服裝三聯單

(家長存根聯) 【女生版】

班級: _____ 座號: _____

姓名: _____

品 項	單價	甲案	乙案	其他	備 註
制服短袖	300	2 件	1 件		
制服褲裙	350	2 件	1 件		
制服長袖	370	2 件	1 件		
制服長褲	360	2 件	1 件		
制服外套	720	1 件	1 件		
運動短袖	260	2 件	1 件		
運動短褲	240	2 件	1 件		
運動長袖	340	2 件	1 件		
運動長褲	320	2 件	1 件		
運動外套	500	1 件	1 件		
總 金 額		6300	3760		
選 項 欄					
經手人: _____					

1. 7 月 2 日(星期二) 08:30~11:30
7 月 6 日(星期六) 08:30~12:00
請攜帶本單據到校套量領取服裝並繳費。

2. 購買服裝如以【套】計，請在所需之選項欄打 V。若需零買，請在其他欄註明購買件數及金額。(服裝當場領取)

3. 續學號日期:
8 月 3 日(星期六) 08:30~12:00
統一代收回送繡(1 件 30 元), 如有特殊狀況當日無法到校送繡可自行送繡或請提早告知廠商逾時不候。
(送繡服裝領取時間及地點會於送繡當天告知)

4. 廠商電話: (02)2812-8994
0973-317-718 楊先生

5. 合作社電話: (02)2594-8631 分機 283

臺北市立重慶國民中學 113 學年度服裝三聯單

(學校存根聯) 【男生版】

班級: _____ 座號: _____

姓名: _____

品 項	單價	甲案	乙案	其他	備 註
制服短袖	300	2 件	1 件		
制服短褲	320	2 件	1 件		
制服長袖	370	2 件	1 件		
制服長褲	360	2 件	1 件		
制服外套	720	1 件	1 件		
運動短袖	260	2 件	1 件		
運動短褲	240	2 件	1 件		
運動長袖	340	2 件	1 件		
運動長褲	320	2 件	1 件		
運動外套	500	1 件	1 件		
總 金 額		6240	3730		
選 項 欄					
經手人: _____					

臺北市立重慶國民中學 113 學年度服裝三聯單

(廠商存根聯) 【男生版】

班級: _____ 座號: _____

姓名: _____

品 項	單價	甲案	乙案	其他	備 註
制服短袖	300	2 件	1 件		
制服短褲	320	2 件	1 件		
制服長袖	370	2 件	1 件		
制服長褲	360	2 件	1 件		
制服外套	720	1 件	1 件		
運動短袖	260	2 件	1 件		
運動短褲	240	2 件	1 件		
運動長袖	340	2 件	1 件		
運動長褲	320	2 件	1 件		
運動外套	500	1 件	1 件		
總 金 額		6240	3730		
選 項 欄					
經手人: _____					

臺北市立重慶國民中學 113 學年度服裝三聯單

(家長存根聯) 【男生版】

班級: _____ 座號: _____

姓名: _____

品 項	單價	甲案	乙案	其他	備 註
制服短袖	300	2 件	1 件		
制服短褲	320	2 件	1 件		
制服長袖	370	2 件	1 件		
制服長褲	360	2 件	1 件		
制服外套	720	1 件	1 件		
運動短袖	260	2 件	1 件		
運動短褲	240	2 件	1 件		
運動長袖	340	2 件	1 件		
運動長褲	320	2 件	1 件		
運動外套	500	1 件	1 件		
總 金 額		6240	3730		
選 項 欄					
經手人: _____					

1. 7 月 2 日(星期二) 08:30~11:30

7 月 6 日(星期六) 08:30~12:00

請攜帶本單據到校套量領取服裝並繳費。

2. 購買服裝如以【套】計，請在所需之選項欄打 V。若需零買，請在其他欄註明購買件數及金額。(服裝當場領取)

3. 續學號日期:

8 月 3 日(星期六) 08:30~12:00

統一代收回送續(1 件 30 元)，如有特殊狀況當日無法到校送續可自行送續或請提早告知廠商逾時不候。

(送續服裝領取時間及地點會於送續當天告知)

4. 廠商電話: (02)2812-8994

0973-317-718 楊先生

5. 合作社電話: (02)2594-8631 分機 283